

Benta 掌柜 使用说明书

小店 · 小超市 · 小餐厅 收银与进销存

v0.35 · 2026-10

<https://app.bentaerp.com>

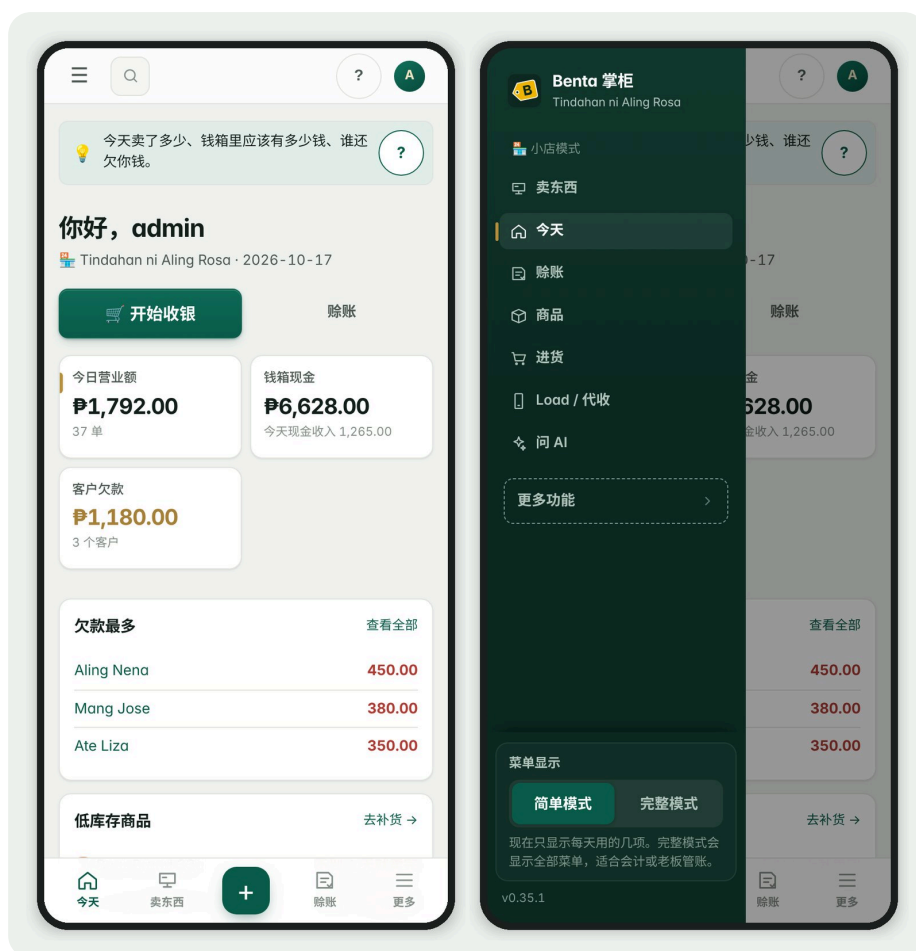
目录

- | | |
|----------------|-----------------|
| 一、Benta 是什么 | 九、Load 与代缴费 |
| 二、功能介绍 | 十、每天看生意 |
| 三、注册开店 | 十一、员工、权限、打卡算工资 |
| 四、添加商品 | 十二、小餐厅 |
| 五、收银 | 十三、AI 助手 |
| 六、赊账管理 (utang) | 十四、断网、数据安全、常见问题 |
| 七、进货与补货 | 十五、给平台运营者 |
| 八、库存 | |

一、Benta 是什么

Benta（掌柜）是给菲律宾小店、小超市、小餐厅用的收银加进销存系统：手机、平板、电脑都能用，断网也能继续收银。

- **网址**：https://app.bentaerp.com（用 Chrome 打开最好）
- **安卓 App**：官网 https://bentaerp.com 点“下载安卓 App”，或打开 https://app.bentaerp.com/download/benta.apk 直接安装（第一次要允许“安装未知应用”）
- **Windows 电脑版**：官网“下载”栏目下载 Benta.exe，双击就能用，会自动在桌面建快捷方式
- **iPhone**：用 Safari 打开网址 → 分享 → “添加到主屏幕”
- **语言**：中文（简体 / 繁体）、English、Filipino、Bahasa Indonesia、Tiếng Việt，右上角随时切换



小店首页（左）和简单模式菜单（右）

二、功能介绍

所有功能现在都免费，按店铺类型自动打开常用的那些，其他的可以在 **设置中心** 自己开关。

功能	能做什么	适合
收银	扫码或点商品卖货，现金找零、GCash / Maya 收款码、赊账、退货、交班 对账	所有店
断网收银	没网照样收银，联网后自动上传，不会重复	所有店
商品与库存	商品条码、图片、多单位拆零卖（tingi）、库存、盘点、报损	所有店
赊账（utang）	记谁欠多少，收回时一笔一笔记，自动提醒	小店
要补货	快卖完的按供货商分好组，一键生成采购单，用 Viber / WhatsApp 发给供货商	所有店
销量预测和智能建议	算出每样东西大约几天卖完、该进几箱；按周末和发薪日（15 号、月底）调整	小店、小超市
拍照进货	拍供货商的送货单，自动认出商品、数量和价钱，生成进货单	所有店
Load 与代缴费	卖手机 load、代收水电网费，记每笔利润和钱包余额	小店
每日营业汇总	每晚把今天的营业额、现金、GCash、赊账、快卖完推送到老板手机或邮箱	所有店
报表	销售、毛利、卖得最好、库存、进货等报表，可导出	所有店
员工与权限	每个员工自己的账号，老板决定他能看什么、能做什么	有员工的店
打卡算工资	上下班打卡、预支（vale）、半个月自动算工资	有员工的店
多店老板视图	几家店的生意和库存在一个页面看，可以互相调货	多家店
小餐厅	桌台点单、加菜、厨房屏 / 厨房打印、配方扣原料、菜品成本	小餐厅
会员积分	按电话号码累积积分，积分抵现	小超市
AI 助手	用自己的话问生意（今天怎么样、该进什么），或问系统怎么用	所有店
蓝牙小票机	安卓手机 / 电脑的 Chrome 直接连蓝牙热敏小票机	所有店
BIR 报表	VAT 汇总、X / Z 读数、按 TIN 的销售（正式发票要自己的 BIR 许可）	需要报税的店

三、注册开店

1. 打开 <https://app.bentaerp.com>，点 **注册**，填店名、店铺码（小写字母、数字和 -，例如 `tindahan-rosa`）、你的名字、手机或邮箱、密码（至少 8 位，要有字母和数字），选 **你是哪种店**：小店 / 小超市 / 小餐厅 / 其他。
2. 第一次登录会问 **开店 5 问**（例如熟客能不能先拿货后给钱、收不收 GCash / Maya、卖不卖 load、谁在收钱），每题点一个大按钮。答案只会打开或关掉功能，不会动商品和账。不想回答可以点 **以后再说**，以后在 **设置 → 业务设置 → 重新回答开店 5 问** 再改。
3. 答完会给你 **今天要做的 3 件事**，每件一个按钮直达，做完自动打勾：

- 小店 / 小超市：加 10 样卖得最多的东西 → 上传收款码 → 卖第一笔
 - 小餐厅：载入示例菜单 → 一键建 8 张桌 → 开第一桌
4. **简单模式 / 完整模式**：新店默认简单模式，菜单只留每天用得上的几项，其他在 **更多功能▶** 里。会计或老板管账想看全部菜单，就在左边菜单最下面（手机上点底部 **更多**）切到完整模式。每个人自己选。
5. **加员工：设置 → 员工 → 新建**，给每个人一个自己的账号，选角色（例如收银员只能用收银台，看不到进价和后台）。不要几个人共用老板账号，这样才知道每笔是谁收的。



注册 → 开店 5 问 → 今天要做的 3 件事

小技巧：任何页面按 **Ctrl K**（手机点顶栏的放大镜）可以搜功能；每页顶部有一句话说明，点 **?** 看 3 步图解。

四、添加商品

一个一个加：商品 → + 新建，第一屏只有四项：名字、卖价、现在有多少、进价（可以不填）。填完点保存就能卖。



新建商品（左）和商品列表（右）

- **条码**：在“更多信息”里点条码框，用扫码枪扫一下，或用手机摄像头扫。条码已经用在别的商品上时会提醒你。
- **图片**：点 **拍照** 或 **相册**，图片自动裁成正方形、压缩成小图。收银台的按钮会显示图片，找货更快。
- **进价**：不填也能卖，但利润会按 0 成本算。报表顶部会提示“有 N 个商品没填进价”，点 **去填进价** 一次补齐。
- **剩几个就提醒**（安全库存）：例如填 5，剩 5 个以下就出现在“快卖完”和“要补货”里。

拆开卖 (tingi)：例如“一条烟 10 包，一包 20 支”——基本单位填“支”，卖价填一支的价钱；在“多单位”里加 **包 = 20 支**、**条 = 200 支**，可以分别填整包、整条的价钱和条码。卖一包扣 20 支，也能一支一支卖。也可以直接点 **整包 / 单支（拆零卖）** 一次设好。

一次加很多：商品页点 **用表格一次加很多**，像 Excel 一样一行一个商品填；已经有 Excel 商品表的点 **导入**，先点 **先检查一遍（不保存）**，系统会告诉你“第 5 行：卖价不是数字”这样的错误，改好再导入。有错时整批都不会写入。

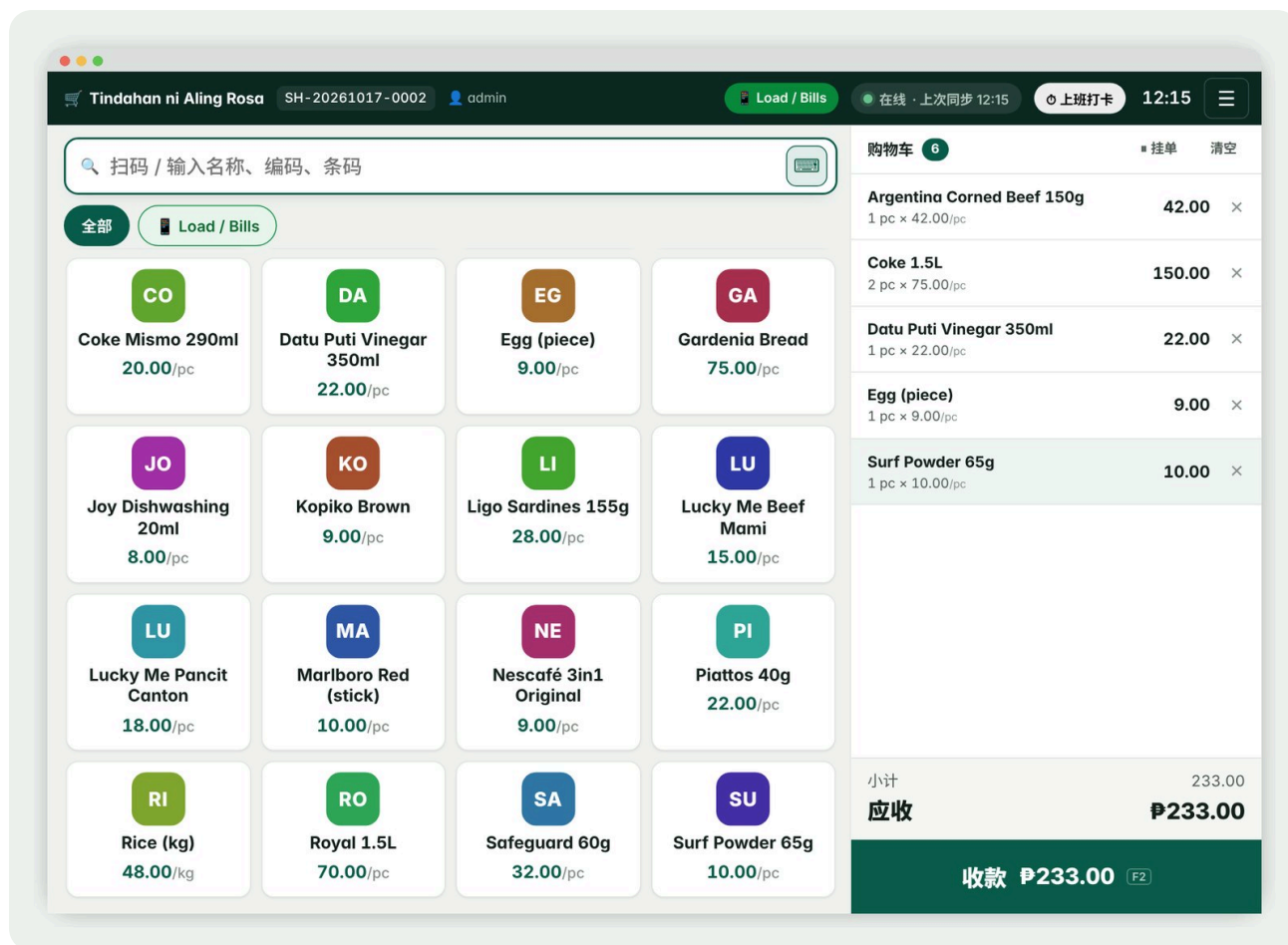
现在有多少（期初库存）：新建时填的“现在有多少”就是期初库存。以后数量不对，到 **库存** 用 **盘点** 或 **改数量**，不要重新建商品。

五、收银

1. 开班：点 **卖东西**（或首页的 **开始收银**），数一下钱箱里的零钱填进去（没有就填 0），点开始。

2. 卖货：

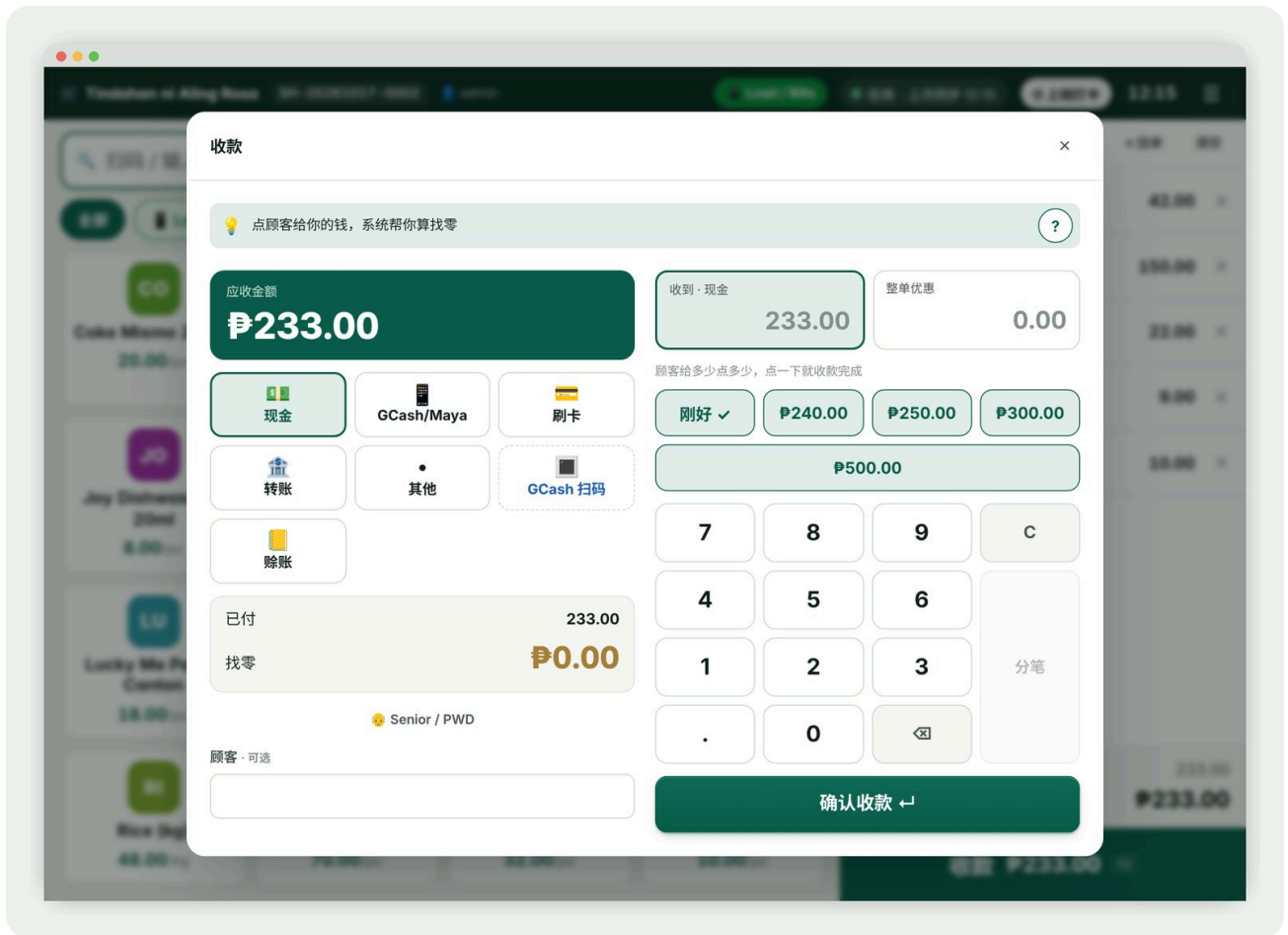
- 扫商品条码，或在搜索框输入名字，或直接点商品按钮。
- 点购物车里的商品可以改数量。改价和打折需要“收银改价打折”权限。
- 顾客还要去拿东西：点 **挂单**，之后点 **取单** 接着收（最多 20 张）。



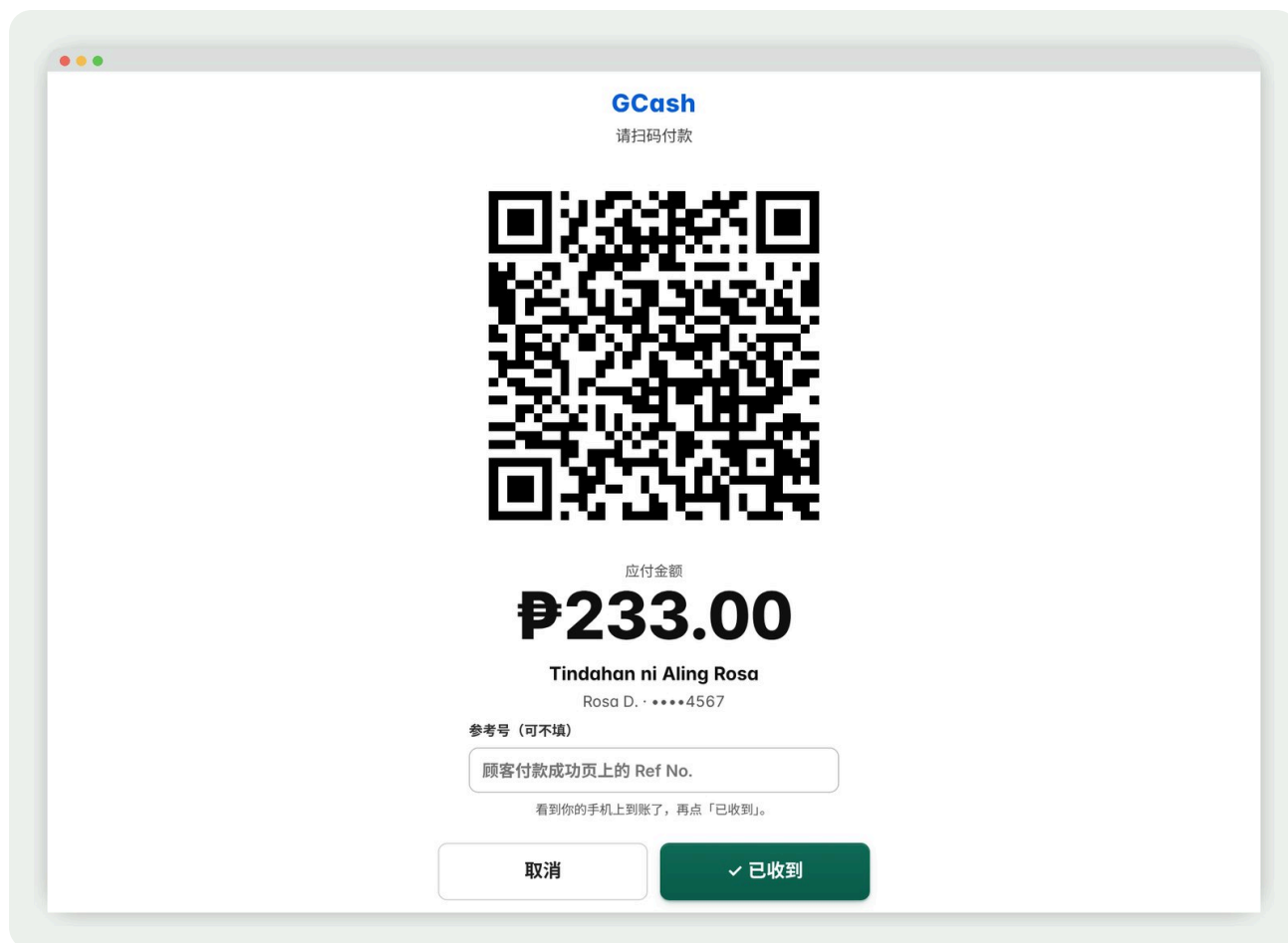
收银台：左边点商品，右边是购物车

3. 收钱：点 **收款**（电脑按 F2）。

- **现金**：点“刚好 / P100 / P500 / P1,000”，系统显示找零。
- **GCash / Maya / QR Ph**：点对应的 **扫码** 按钮，屏幕变成大二维码和应付金额，转给顾客扫。**看到你手机上真的到账了再点已收到**，系统不会自动确认到账。收款码要先在 **设置 → 收 GCash / Maya** 上传一次。
- **赊账**：选 **赊账**，再选客户（或现场点 **新客户**）。可以混合付，例如 P50 现金 + P100 赊账。
- 几种方式一起付点 **拆分**。



收款：选付款方式，点顾客给的钱，系统算找零



GCash 扫码：顾客扫码付款，看到到账再点“已收到”

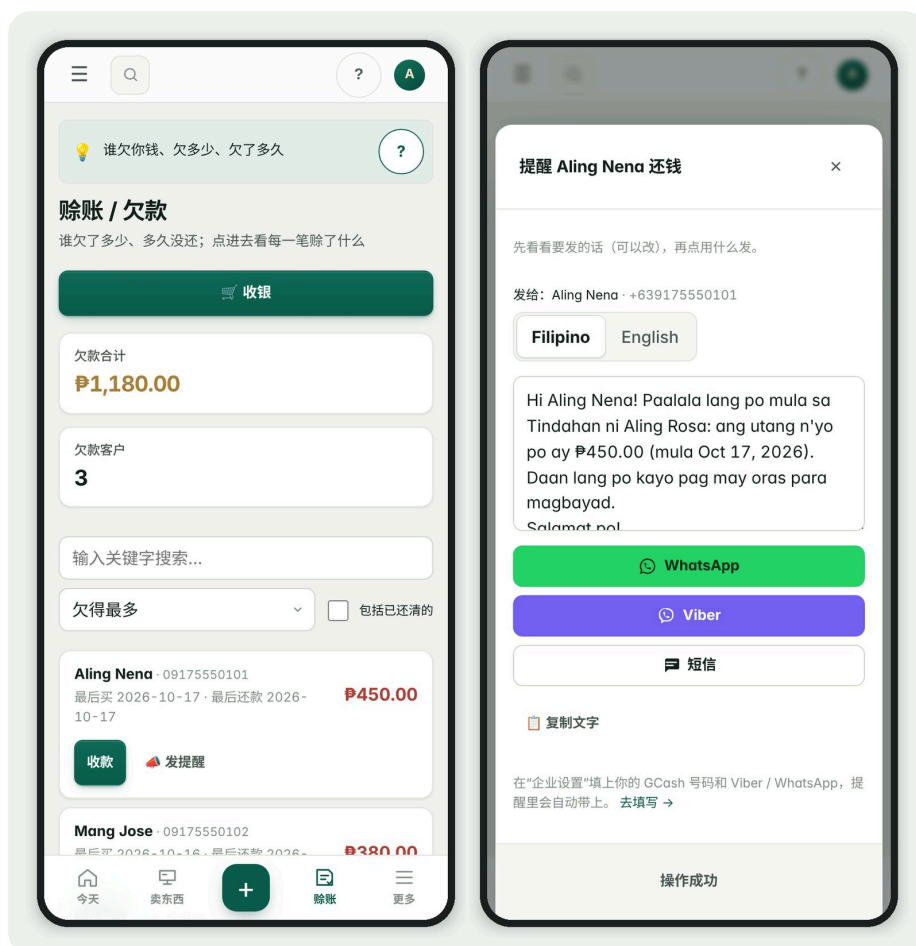
- 4. 打印小票：**收款后自动打印。蓝牙小票机在 **设置 → 小票和打印机** 里点 **连接**（安卓手机或电脑的 Chrome 都可以直接连，不用装别的 App）。不打印也能用。
- 5. 退货 / 作废：**收银台 三 → **最近收银** → 选那一单 → **作废** 或 **退货**，要写原因，商品自动回到库存。收银员只能作废自己没交班的单，主管不限。
- 6. 中途拿钱 / 放钱：**换零钱、买冰块塑料袋等从钱箱拿钱时，三 → **拿出 / 放入** 记一笔，交班才对得上。
- 7. 交班 / 打烊：**三 → **交班 / 打烊**，数一下钱箱里所有的钱填进去。系统马上显示 **多了 / 少了多少**，并写出“钱箱里应该有 $\text{¥}X = \text{开班零钱} + \text{现金卖的} + \text{收回的赊账} + \text{中途放入} - \text{中途拿出}$ ”。可以打印交班单。

收银小票不是 BIR 正式收据。需要开正式发票的，要先办好自己的 BIR 许可，再用“税务”里的功能。

六、赊账管理（utang）

- 1. 赊给熟客：**收银时 **收款 → 赊账**，选客户或现场建新客户（名字 + 手机）。
- 2. 看谁欠钱：**菜单 **赊账**，可以按欠的金额或“最久没还”排序。首页也有“谁欠钱”。

3. **信用额度**：在客户资料里设最多能赊多少。超了系统会说清楚：“Aling Nena 最多只能赊 ₱500，现在已经欠 ₱450……”，需要主管同意。
4. **收回欠款**：收银台的 **收欠款** 按钮，或在赊账页点客户 → **收款**。现金还款算进当班钱箱，GCash 还款不算。
5. **催款**：点 **发提醒**，选 WhatsApp / Viber / 短信，直接打开和顾客的聊天，内容已经写好（欠多少、从什么时候开始）。也可以打印对账单。
6. **退货**：退货时先冲减这一单还没还的赊账，多的按原付款方式退。
7. **断网**：照样可以赊账、收欠款、建新客户，联网后自动上传，同一笔不会记两次。

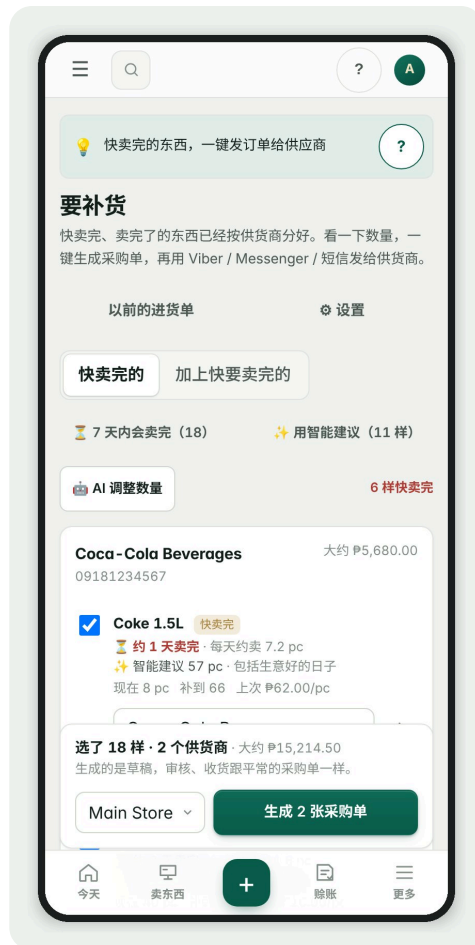


赊账名单（左）和发提醒（右）

七、进货与补货

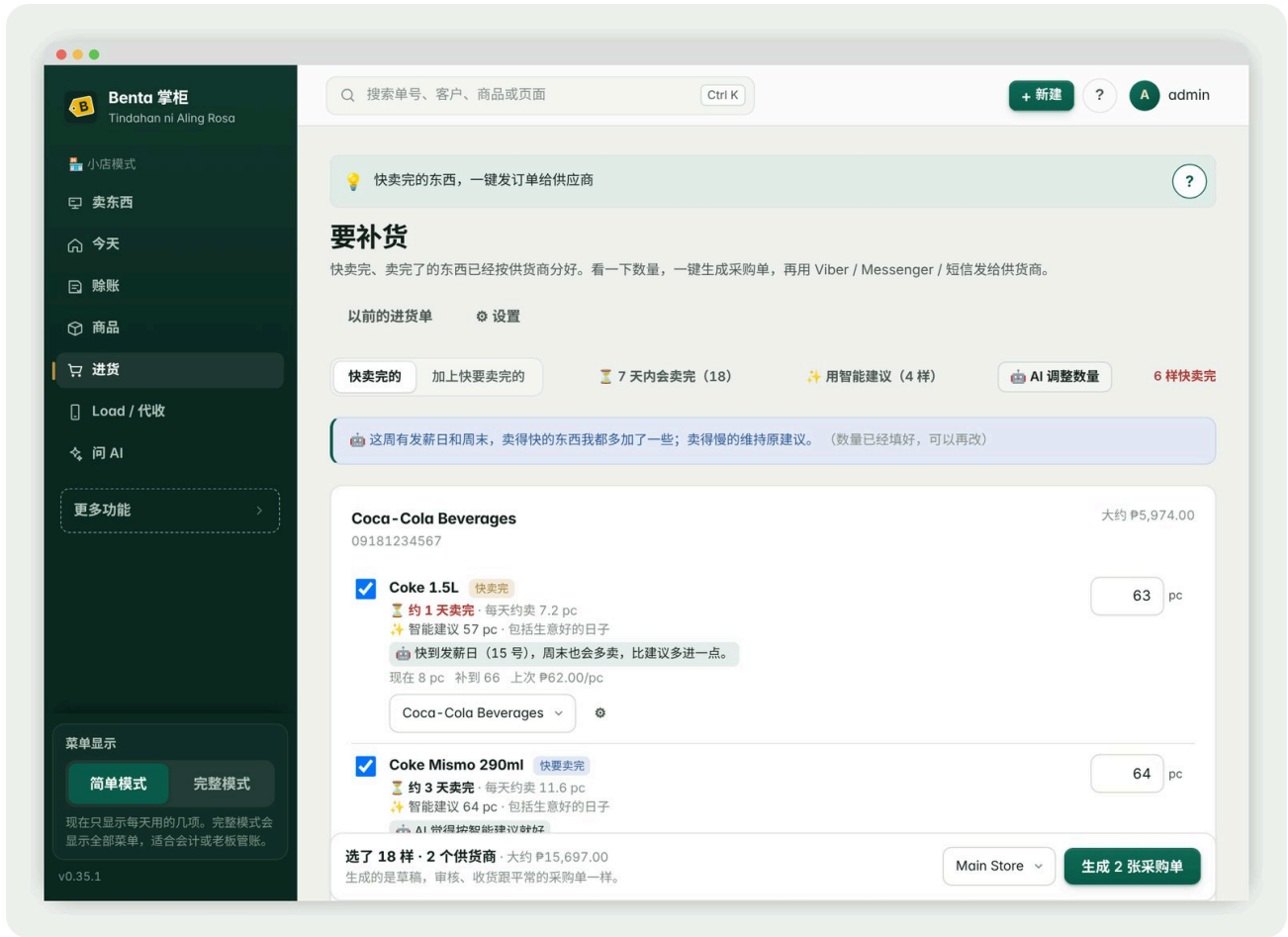
菜单 **进货** 打开就是 **要补货** 清单（右上角 **以前的进货单** 看历史）。

1. **看清单**：快卖完和已经卖完的东西按供货商分好组。每样东西下面有 🕒 约几天卖完、每天约卖多少，最快卖完的排在前面。点 **7 天内会卖完** 只看急的。



手机上的要补货清单

- 2. 建议数量：**按“每天约卖多少 × （到货天数 + 备货天数） - 现在的库存 - 已订没到的”算，按整箱往上凑（例如一箱 24 瓶，缺 36 瓶就建议 2 箱）。页面下面可以给每个供货商设下单后几天到货。
- 3. ✨ 智能建议**（不需要 AI）：系统从最近 8 周看出哪几天生意好（例如周末）、发薪日前后（15、16 号、月底、1 号）多卖多少、最近卖得快还是慢，每样东西下面显示智能建议和原因。点 **用智能建议** 一次把数量都换过来。
- 4. 🤖 AI 调整数量：**点这个按钮，AI 看着销量和规律给每样东西一个数量和一句理由，填进数量框。只是建议，你看一下再下单；数量最多是原建议的 3 倍（防止写错）。



要补货：约几天卖完、智能建议、AI 调整数量和理由

5. 生成采购单并发给供货商：改好数量、勾掉不要的，点 **生成 N 张采购单**（每个供货商一张）。每张单下面有写好的订单文字（菲律宾语 / 英文），点 **Viber、Messenger / 分享、短信、复制、打印** 或 **存成图片** 发出去。供货商不需要用我们的系统。

6. 收货：货到了打开那张采购单点 **收货**，库存自动增加。少送了会列出来，点 **把少送的告诉供货商** 发一段说明。

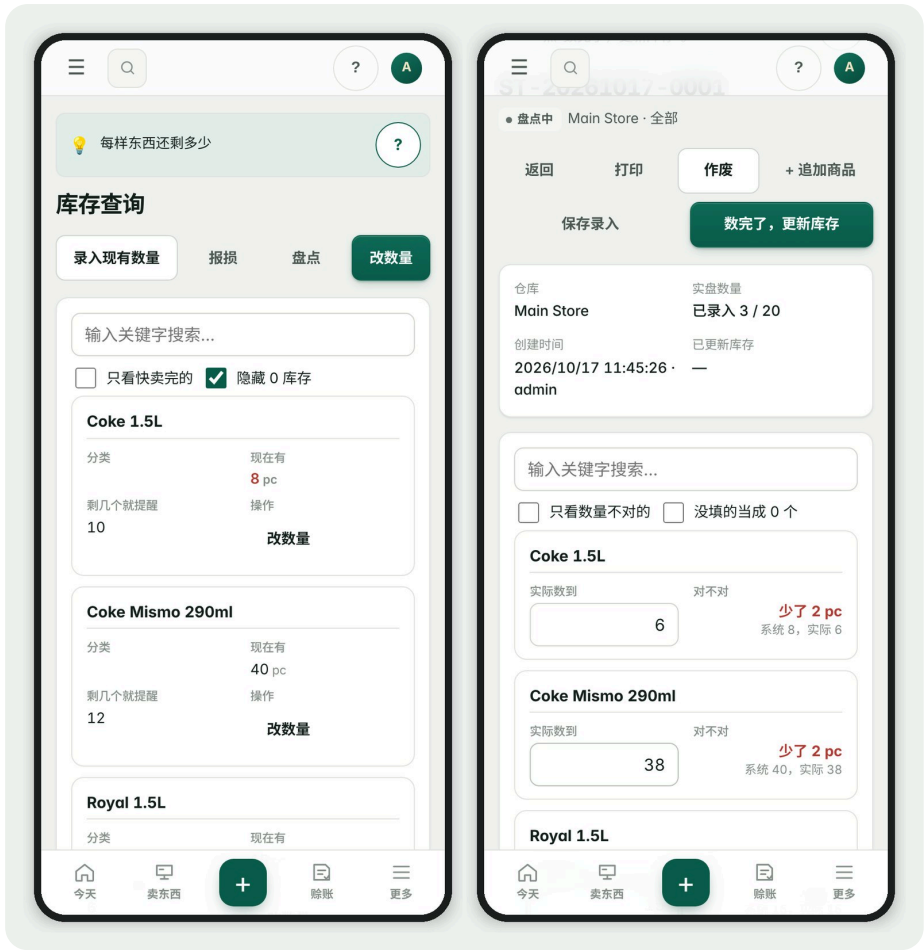
拍照进货：没有提前下单、供货商直接送货来时，在进货单页点 **拍照进货**，拍一下他的送货单或收据。几秒后出来一张核对表，每行已经配好最像的商品；可以改商品、数量、单价，没找到的可以新建或跳过。确认后生成进货单，照片作为附件保存。

八、库存

菜单 **库存**（或 **商品**）看每样东西现在有多少。数量不对时，用哪个功能：

情况	用什么
东西坏了、过期了、丢了	报损 （要选原因，报表里能看到损失多少）
全店或一个分类重新数一遍	盘点

情况	用什么
只有一两样数量不对	改数量 （显示“现在系统里 12 → 改完 10”）
供货商送货来了	进货 / 收货 （不要用改数量，否则没有进价记录）



库存查询（左）和盘点（右）：填实际数到，马上显示少了几个

盘点怎么做：库存 → 盘点 → 开始盘点（可以只数一个分类）。在“实际数到”填数，旁边直接显示“少了 2 · 系统 12，实际 10”。数完点 **数完了，更新库存**。建议每月数一次。

多家店、调货：系统里一家店 = 一个仓库。先在 **库存 → 仓库** 加第二家店，收银开班时选哪家店。

- **收银 → 各店对比：**每家店的营业额、单数、毛利、现金、赊账、快卖完，和每天的趋势图。
- **各店库存 → 只看要调货的：**列出一家快没了、另一家还有的商品，点 **调货** 直接开调拨单；货到了在 **库存 → 调拨单** 确认收货。

九、Load 与代缴费

店里兼卖手机 load（Globe / TM / Smart / TNT / DITO）或帮顾客交 Meralco、Maynilad、PLDT 等账单时用。**系统不连运营商：**先在 retailer SIM / GCash / 缴费 app 上真的发出去，再在这里记一笔。

1. **建钱包**（店主）：**Load** → **钱包** → **新建钱包**。每张 retailer SIM、GCash、代收 app 一个，填钱包里现在有多少、充值多给几 %、余额低于多少提醒。
2. **充值**：钱包卡片上点 **充值**，填付了多少，增加多少按“多给 %”自动算（例如付 ₱1,000 得 ₱1,040）。
3. **卖 load**（收银员）：收银台点  **Load / Bills**，输手机号（会自动猜网络）→ 点面值或常用 promo → 选现金 / GCash → **记下**。赚 = 收顾客 - 钱包扣。
4. **代缴费**：切到 **代收缴费**，选缴费公司，填账单金额和手续费。账单的钱是替顾客交的，**不算销售额**，只有手续费算赚的。
5. **余额不够**会直接拒绝并提示还剩多少。和 SIM 上的实际余额对不上时点 **调余额**。
6. **交班**：现金收的 load / 代收自动算进钱箱应有现金；GCash 收的不算。
7. **报表**：按天、按钱包看笔数、卖了多少、一共赚多少和各钱包余额。



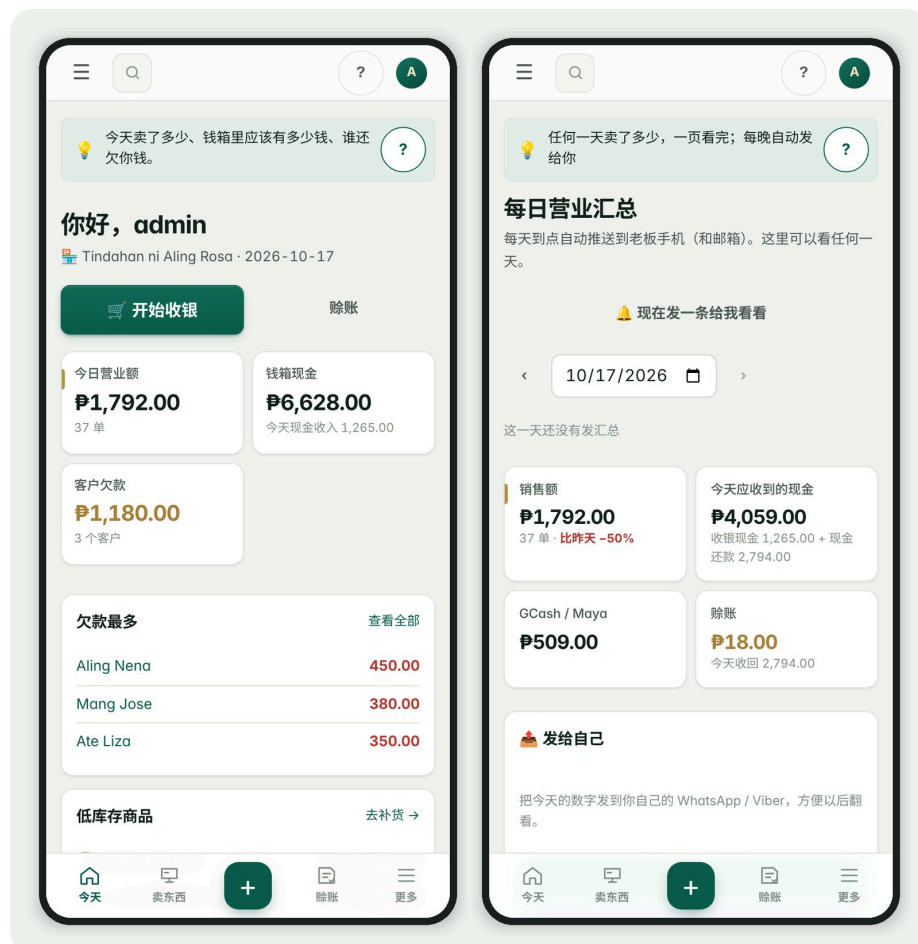
Load / 代收：每个钱包的余额

十、每天看生意

首页 / 今天：打开就是每天要看的——今天卖了多少、钱箱里应该有多少现金、谁欠钱、什么快卖完（最上面是约 3 天内会卖完的），下面是今天的收银单。小餐厅的首页是“今天的生意”（桌数、客人数、卖得最好的菜）。

每日营业汇总：每天到点（默认晚上 9 点）自动推送到老板手机，不在店里也知道今天怎么样：

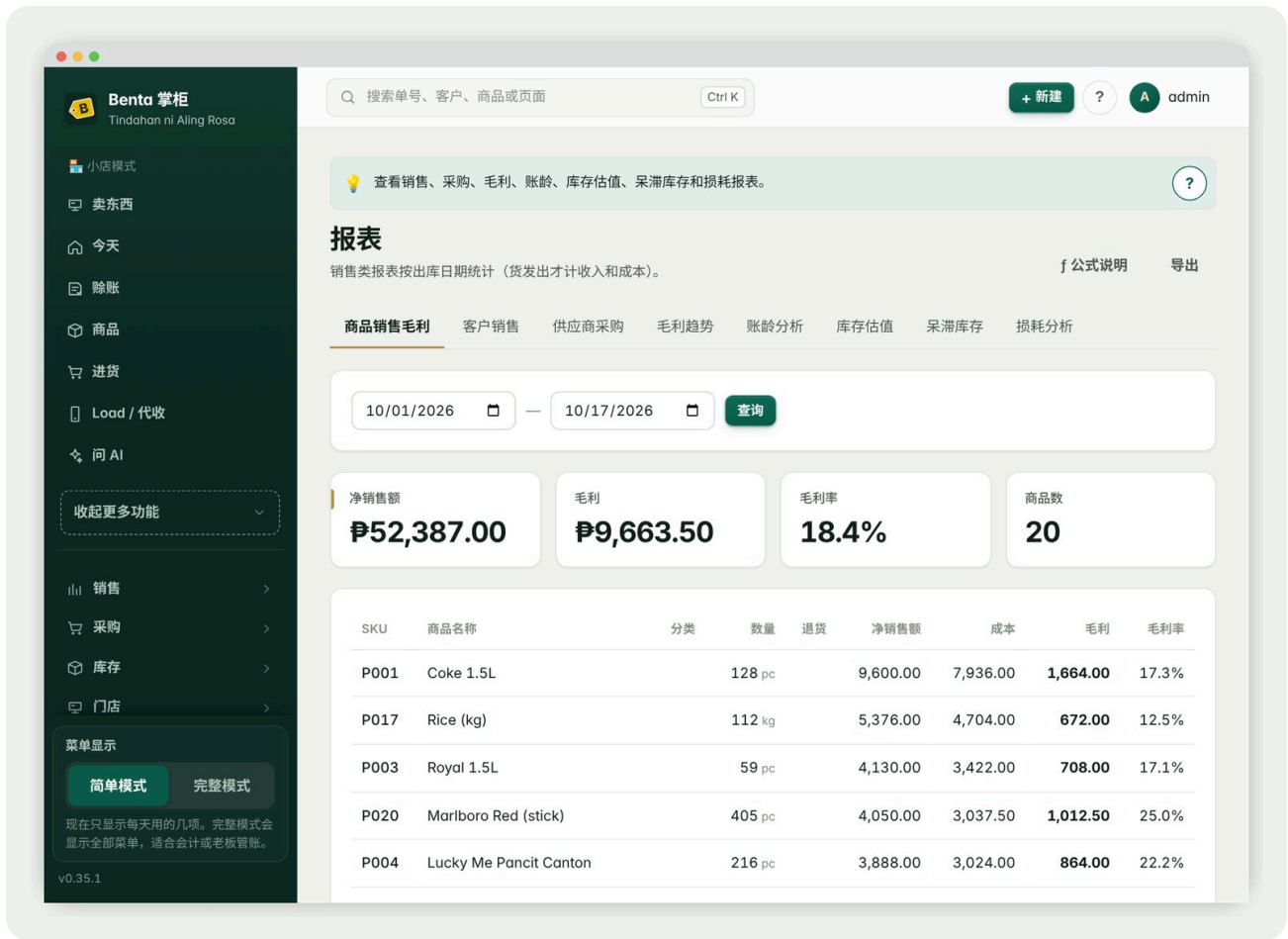
- 销售额和单数（和昨天、上周同一天比）
- 今天应收到的现金、GCash / Maya
- 新赊账、收回多少、一共还欠多少
- 退货和作废（有才显示，帮你发现异常）
- 卖得最好的 3 样、快卖完的商品、没交班的班次



今天（左）和每日营业汇总（右）

在 **设置** → **每晚汇总** 改几点发、发给谁、要不要同时发邮件。手机要先在 **我的资料** 里打开推送通知，点 **现在发一条给我看看** 试一下。也可以随时打开 **收银** → **每日汇总** 看任何一天。

报表：菜单 **报表**（小超市是“卖了多少”）看商品销售 / 毛利、门店销售汇总、班次、库存、进货等，可以选日期、导出。看进价和毛利要有“查看成本”权限。



报表：商品销售毛利

十一、员工、权限、打卡算工资

员工和权限：设置 → 员工 给每个人开账号、选角色。常用角色：

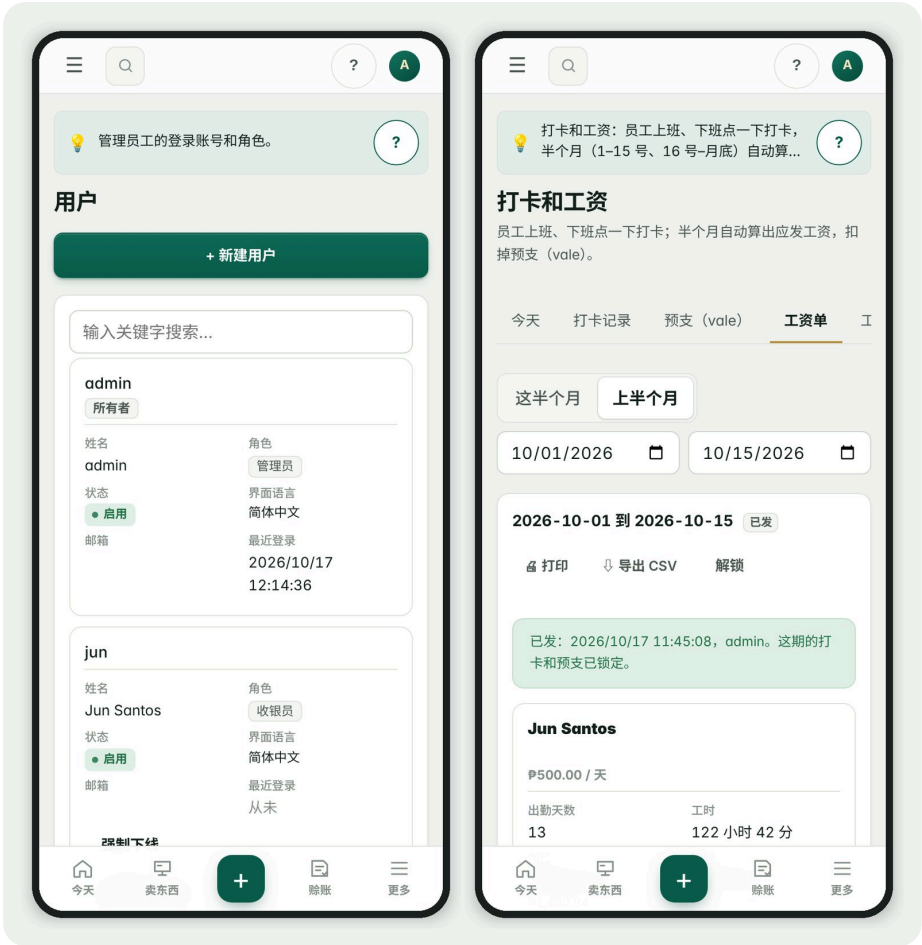
角色	能做什么
管理员	全部
收银员	只能用收银台，看不到后台和进价
仓管员	进货、盘点、报损、调货
财务	收付款、全部报表
只读	只看不改

角色可以复制后自己改。“查看成本价” 权限决定能不能看到进价和利润。店主还可以在 **业务设置 → 员工看到的界面** 给员工设默认用简单模式还是完整模式。

打卡：员工用自己的账号在收银台顶部或手机上点 **上班打卡 / 下班打卡**。默认开班时自动上班打卡、交班时自动下班打卡。忘了下班打卡，第二天会提醒，主管可以补。

算工资：

- 1. 员工 → 打卡和工资：每个人设按天 / 按小时 / 按月和金额；可选超过 8 小时按 1.25 倍算加班。
- 2. 预支 (vale)：主管记一笔预支，可以同时从当班钱箱拿出来。
- 3. 工资单：默认上半月（1-15 号）/ 下半月（16 号-月底），每人显示出勤天数、工时、加班、应发、扣预支、实发，可以打印、导出。点 标记已发 后这一期锁定。



员工账号（左）和半个月工资单（右）

每个员工都能看到自己的打卡和工资单。

十二、小餐厅

准备：

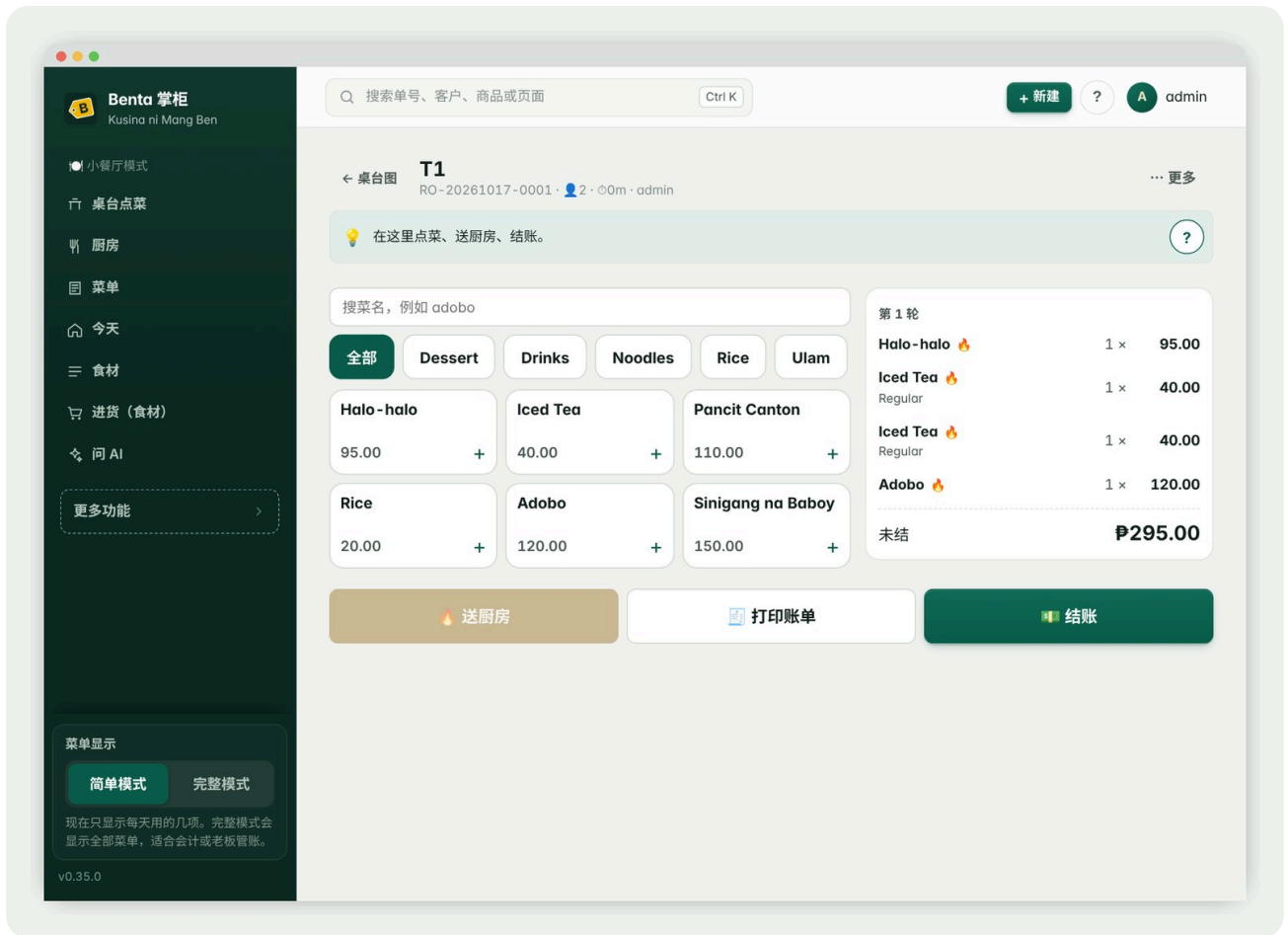
- 1. 菜单：没有菜时点 加载示例菜单（Adobo、Sinigang、Pancit、米饭、冰茶……带配方），之后可以一键删除。每道菜可以设“今天有卖吗”和加料 / 规格（例如 Large +P20、加蛋 +P15）。
- 2. 桌台：在桌台图上点 一键建 8 张桌，再点 编辑摆放 按店里的样子拖好。
- 3. 小餐厅设置：服务费 %、厨房单超时分钟、送厨房后自动打印。



桌台图：空桌、有人、厨房还在做

点单：

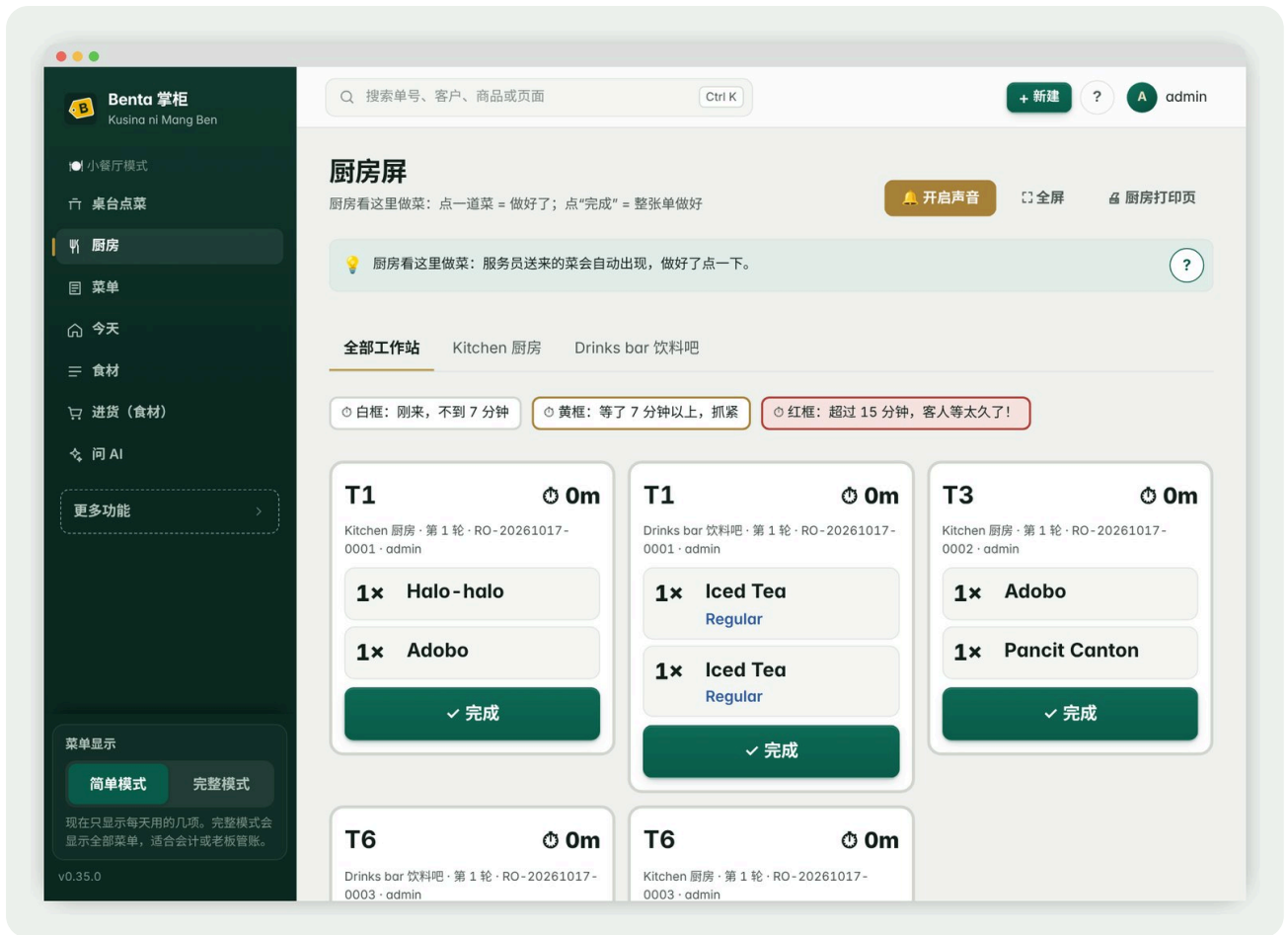
- 桌台图点空桌 = 开台点菜；点有人的桌 = 加菜 / 结账。外带 / 外送用右上角按钮。
- 点完菜一定要按 🔥 送厨房，可以多次加菜再送（第 1 轮、第 2 轮……）。
- 已送厨房的菜要退：… → 退菜，必须写原因。… 里还有换桌、并桌、改人数。



点菜：点完按“送厨房”

厨房：

- **厨房屏**：平板打开 **厨房**，点一道菜 = 做好，点 **完成** = 整张做好；白 = 刚来、黄 = 等了一半时间、红 = 超时，新单有提示音。
- 没有平板也可以用厨房打印机自动打单。



厨房屏：按工作站分单，做好点“完成”

结账：先 **打印账单** 给客人核对，再结账。可以整单结、**按菜分单**、**按人均分**。**Senior / PWD** 要看证件、填证件号，只对本人那份免 VAT 再打 8 折，系统自动算。

配方扣料：菜单 → **配方与成本**，例如一碗 adobo 用 150g 猪肉（猪肉按公斤记就填 0.15）。设好后卖一碗自动扣原料，并能看到每道菜的成本和毛利率。

点单要和厨房同步，必须联网；断网时先用收银台收钱，联网后自动补传。

十三、AI 助手

菜单 **问 AI** 有两个页签：

问生意（老板和能看报表的人）：用自己的话问，例如“今天生意怎么样？”“这几天该进什么货、进多少？”“哪些东西卖不动？”。AI 看着你店里最近的汇总数字回答（今天、昨天、最近 7 / 30 天的销售，卖得最好的、快卖完的、30 天没卖的，赊账合计，星期和发薪日规律）。

- 点 **AI 看到的数据** 能看到每次发出去的内容。
- 不发顾客姓名、电话和员工资料；没有成本权限的员工问时不发毛利。对话不保存。

问怎么用（所有员工都能用，包括收银员）：问操作上的事，例如“顾客要退货怎么办？”“蓝牙小票机怎么连？”。AI 从这本手册里找到相关的几节一步一步告诉你，下面写着参考了哪几节。不发送店里的生意数据。每页顶部提示里的 **问 AI 怎么用** 会自动带上你所在的页面。



问生意（左）和问怎么用（右）

要补货页的 AI：见第七节“ AI 调整数量”。

- 每个店每月能问几次由平台设定；AI 出错不算次数。平台当月 AI 预算用完时会暂停到下个月 1 号，收银、库存照常。
- 店主可以在 **设置中心** 关掉“AI 助手”。
- AI 的回答是建议，重要的决定请自己再看一下数字。

十四、断网、数据安全、常见问题

断网照样用：收银台联网打开过一次后，断网也能卖货、赊账、收欠款、显示 GCash 收款码、看“今天”的生意。顶部显示“离线 · 3 笔待上传 · 上次同步 10:32”，点它看上传情况。联网后自动上传，不会重复。

注意：断网时的单只存在这台机器的浏览器里。**不要清除浏览器数据、不要用无痕窗口、不要卸载浏览器**，尽快联网上传。退货、作废和小餐厅点单要联网才能做。

数据安全：

- 每家店的数据分开存，别的店看不到。
- 服务器每天自动备份，并上传到异地存储。
- 每个员工用自己的账号，重要操作（作废、改价、改库存）都有记录。
- 店主可以随时导出商品、客户、销售数据。

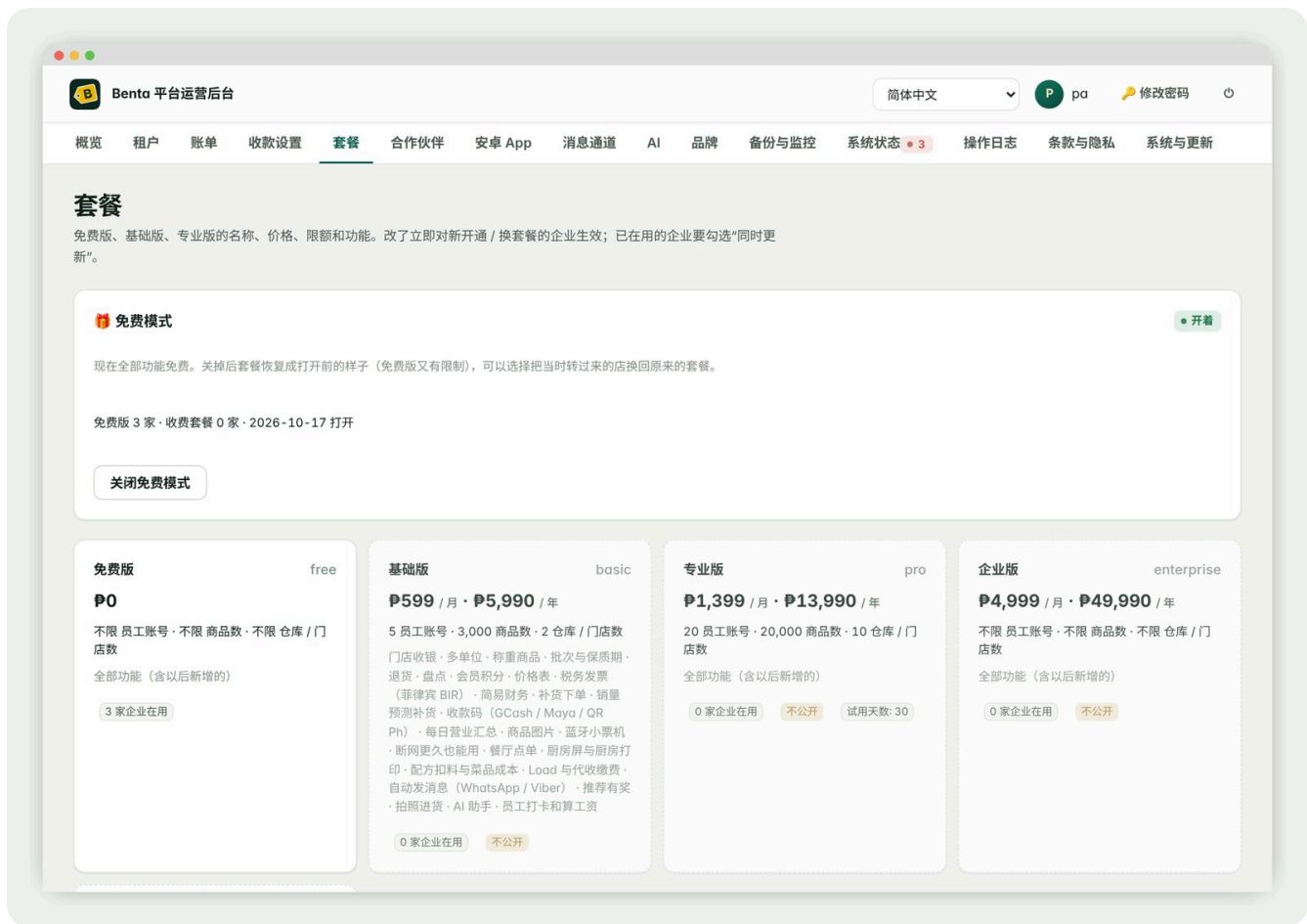
常见问题：

问题	怎么办
忘记密码	登录页点 忘记密码 ；员工忘记密码找店主在 设置 → 员工 重设
卖的时候提示“库存不够”	先去 库存 把数量改对；或在收银设置里打开“允许库存不足”，先卖以后再点货
交班时钱对不上	看本班明细：是不是中途拿了钱没记、GCash 当成现金了、找错钱
蓝牙小票机连不上	用安卓 / 电脑的 Chrome（iPhone 不支持蓝牙打印）；小票机开机、没被别的手机连着
看不到某个菜单	可能在 更多功能▶ 里，或者功能没开（ 设置 → 我用哪些功能 ），或者你的账号没有权限
提示看不懂	截图发给客服（提示里带编号），或点 问 AI 怎么用

十五、给平台运营者

这一节只给运营 Benta 平台的人看，店主不用管。管理后台：<https://hq.bentaerp.com/admin>（和店铺的网址分开，请存进书签）。

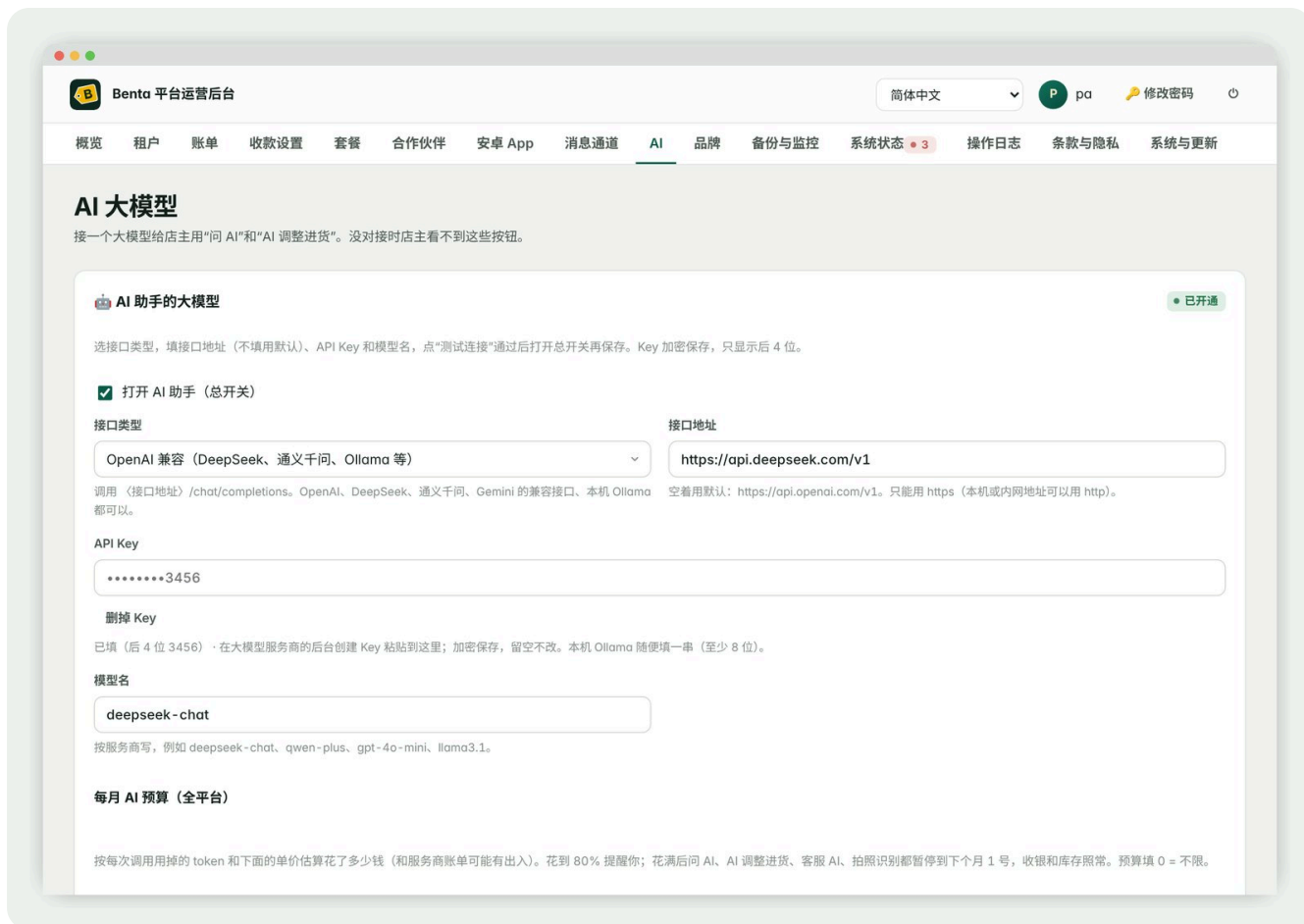
免费模式：套餐 → 免费模式 → 打开。免费版包含全部功能、员工和商品不限；收费套餐不再显示；新注册的店直接用免费版；官网价格表改成“100% 免费”。打开时可以勾选“把现在的收费 / 试用店转到免费版”。关闭时套餐恢复原样，可以勾选把当时转过来的店换回原套餐和到期日。



平台后台 → 套餐 → 免费模式

AI 大模型：AI → AI 大模型，选接口类型（Anthropic，或 OpenAI 兼容：OpenAI、DeepSeek、通义千问、Gemini 兼容接口、本机 Ollama），填接口地址、API Key（加密保存，只显示后 4 位）、模型名，点 **测试连接**，打开总开关保存。还可以设各套餐每月次数，看每家店用了多少。

每月 AI 预算：AI → 每月 AI 预算，填每月预算（美元，例如 150）和模型价格（每 100 万 token 多少钱、拍照每张多少钱）。到 80% 发提醒，花满后所有 AI 功能暂停到下个月 1 号，收银、库存照常。0 = 不限。



平台后台 → AI 大模型和每月预算

拍照识别：AI → AI 识别，填 Anthropic API Key、模型名、各套餐每月张数（免费模式下免费版默认 5 张）。

安卓 App：安卓 App 页：

1. 上传 .apk（最大 100MB）、填版本号，再输一次管理员密码。
2. 填安卓包名 `com.bentaerp.app` 和签名证书 SHA-256 指纹，保存后 App 顶部就不会显示地址栏。
3. 自己先在手机上试装，没问题再打开 **在官网显示“下载安卓 App”**。



平台后台 → 安卓 App

签名密钥（`signing.keystore`）一定要自己保管好并备份，丢了就不能再更新 App。

品牌：品牌 页上传 Logo（PNG / JPG，≤300KB），填中 / 英 / 菲律宾语口号，保存后官网和各个后台马上换上。

备份与监控：备份与监控 页设异地备份（Cloudflare R2 / Backblaze B2 / AWS S3）和告警（邮箱、Slack / Discord Webhook、Telegram），点 **立即备份并上传、发送测试告警** 试一下。超过 2 天没有成功的异地备份，后台顶部会出现红色提示。

安全：建议在 **系统状态** 开启两步验证并抄下恢复码；可选只允许某些 IP 打开管理后台。

升级：把新的 `erp-deploy` 包放在下载文件夹，双击 **0-一键升级.bat**。升级前自动备份，不影响服务器上的其他软件。